



**BERGISCHE
UNIVERSITÄT
WUPPERTAL**

Bergische Universität Wuppertal, Schumpeter School of Business and Economics,
Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaft, Gaußstraße 20, 42119 Wuppertal

Fakultät 3 - Wirtschaftswissenschaft
Schumpeter School of Business and Economics
Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaft

Gaußstraße 20, 42119 Wuppertal

RAUM	N.11.11
TELEFON	+49 (0)202 439 2601
FAX	+49 (0)202 439 2889
MAIL	fachschaft@wiwi.uni-wuppertal.de
INTERNET	fachschaft.wiwi.uni-wuppertal.de
FACEBOOK	fb.com/fsr.wiwi.buw

DATUM	02.02.2022
-------	------------

Protokoll der 3. Sitzung des Fachschaftsrates Wirtschaftswissenschaft der Bergischen Universität Wuppertal vom 02.02.2022

Anwesende Mitglieder des Fachschaftsrates: Vjollca Fetahi, Mona Moritz, Maikel Peter (von 18:30 Uhr bis 20:12 Uhr), Yones Amini, Lukas Beuter (bis 20:13 Uhr), Julia Lotz, Dominika Walkowiak, Karim Fabian Wassif, Terry June Wohler (bis 20:13), Mustafa-Cemal Eker, Laurence Schmidt (bis 20:13 Uhr), Cynthia Warrink (bis 20:14 Uhr), Jessica Müllzarek (bis 20:13 Uhr), Hussein Nadir (bis 20:13 Uhr), Enes Celik

Anwesende Gäste: Timm Engelmeyer (von 18:57 bis 19:58)

Beginn der Sitzung: 18:00 Uhr

Ende der Sitzung: 20:23 Uhr

Redeleitung: Vjollca Fetahi

Protokollführung: Enes Celik

TOP 1: Regularien

TOP 1.1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 15 stimmberechtigte Mitglieder des Fachschaftsrates anwesend. Die Beschlussfähigkeit kann somit festgestellt werden.

TOP 1.2: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 18.01.2022

- Das Protokoll der ersten Sitzung vom 11.01.2022 wird genehmigt.
- Die Genehmigung des Protokolls der zweiten Sitzung vom 18.01.2022 wird verschoben.

TOP 2: Berichte

- Younes Amini berichtet über das erste Treffen des Arbeitsteam „Interne Events“ und die dort besprochenen Dinge. Younes Amini wurde als „Head“ des Internen Events bestimmt.

- Jessica Müllzarek berichtet über ein Treffen mit Britta Paulsen welche sich um den Instagram Account „Schumpeter.School“ kümmert. Dort wurde unter anderem über die Aufteilung der Instagram Posts geredet. Es wurde angedacht das Alumni Netzwerk mehr einzubeziehen.
- Mona Moritz berichtet über das „Fahrtenbuch“ welches eingeführt werden soll um anfallende Spritkosten welche beispielsweise bei dem „Beschaffungsteam“ auftreten übersichtlicher und einfacher rückzuerstatten. Lukas Beuter und Mona Moritz erklären unter welchen Bedingungen diese geführt werden soll.
- Vjollca Fetahi äußert sich über die FSR-Fotos, welche im Glaskasten vor dem FSR-Raum hängen, da diese noch ausgetauscht werden müssen.
Es wird organisatorisches bezüglich der Fotos besprochen. Die Fotos sollen am 09.02.2022 gemacht werden.
- Es wird festgehalten das der FSR noch keinen Zugang für die Homepage hat.
- Lukas Beuter wird die Ansage des Anrufbeantworter neu aufnehmen, da dieser Informationen des alten FSR beinhaltet.
- Lukas Beuter verkündet, dass das Finanzteam nun Überweisungen tätigen darf. Mustafa-Cemal Eker und Terry June Wohler überweisen nun zeitig die bis jetzt angefallenen Zahlungen.
- Younes Amini berichtet über die Semesterbesprechung.
- Vjollca Fetahi berichtet über die Fakultätsratssitzung.

TOP 3: Sprechstunden

- Mona Moritz gibt bekannt, dass während der Vorlesungsfreien Zeit die Sprechstunden nur einmal wöchentlich angeboten werden. Die Sprechstunden innerhalb der Vorlesungsfreien Zeit werden Dienstags zwischen 12-16Uhr sein.
- Es wird über die Idee geredet erneut Lernräume während der Klausurphase zu Verfügung zu stellen. Es wird festgehalten, dass diese nicht angeboten werden.

TOP 4: Gastvortrag Timm Engelmeyer

- Timm Engelmeyer stellt sich vor und erklärt dem FSR seine Aufgabenbereiche.
- Timm Engelmeyer beantwortet Fragen.
- Es wird über Online Klausuren/Hausarbeiten als alternative zur Präsenzklausuren gesprochen. Timm Engelmeyer äußert sich über alternative Prüfungsformen und deren Nachteile.
- Dominika Walkowiak thematisiert die Corona Nachschreibklausuren. Timm Engelmeyer erklärt wie diese ablaufen werden.
- Es wird über das Seminarwochenende gesprochen. Timm Engelmeyer berichtet über sein Rolle beim SWE.

TOP 4: Master O-Phase

- Vjollca Fetahi erörtert Timm Engelmeyer den aktuellen Stand der Master O-Phase.
- Es wird organisatorisches bezüglich der Master O-Phase besprochen.
- Es wird ein Online Konzept vorbereitet, falls das Programm nicht in Präsenz stattfinden kann.
- Die Master O-Phase im April soll an zwei Tagen stattfinden.

TOP 6: FSR-Raum/Hoodies

- Laurence Schmidt stellt die Designs für neue FSR-Klamotten vor.
- Es wird organisatorisches bezüglich der FSR-Klamotten besprochen. Diese sind unter anderem für die O-Phase im Wintersemester relevant.
- Dominika Walkowiak berichtet über den kommenden „Putztag“ welcher am 08.02.2022 stattfinden wird.
- Mona Moritz spricht über den neuen Teppich für den FSR-Raum. Es wird festgehalten das Angebote für einen neuen Teppich eingeholt werden sollen.
- Die Couchbezüge des FSR-Raum sollen gewaschen werden.

TOP 4: Externe Events

- Jessica Müllzarek berichtet über Pläne ein Festival anlässlich des 50-jährigen Jubiläums der Uni zu veranstalten.
- Das Festival soll eventuell fakultätsübergreifend stattfinden.
- Es wird organisatorisches bezüglich der Idee des Festivals zum 50-jährigen Uni Jubiläum besprochen.
- Maikel Peter beantragt eine Abstimmung ob diese Pläne für ein fachschaftsübergreifendes Festival weitergeführt werden sollen. Der Antrag wurde einstimmig genehmigt.

TOP 7: Sonstiges

- Es wird organisatorisches besprochen.